

InfoCuria

Spletna pomoč

Kazalo

Opozorilo	1
Uvod.....	1
Seznam zadevkov.....	2
Dostopnost informacij.....	3
Stanje zadev	4
Sodišče	5
Številka zadeve	6
Ime strank.....	7
Dokumenti.....	8
ECLI.....	10
Besede v besedilu.....	11
Obdobje ali datum.....	12
Vsebina.....	13
Navedene določbe nacionalnega prava	14
Navedene določbe mednarodnega prava.....	15
Postopek in izid.....	16
Navedbe sodne prakse ali zakonodaje	17
Sistematičen klasifikacijski načrt.....	19
Sestava sodišča.....	20
Sodnik poročevalec	21
Generalni pravobranilec	22
Izvor vprašanja za predhodno odločanje.....	23
Verodostojni jezik	24

Opozorilo

Le dokumenti, objavljeni v *Zbirki odločb sodne prakse* ali v *Uradnem listu Evropske unije*, so uradni vir.

Drugi dokumenti ali podatki, ki so na voljo na spletnem mestu institucije, so objavljeni z namenom obveščanja javnosti in jih je mogoče še prilagoditi.

Reprodukcija informacij in besedil, objavljenih na tem spletnem mestu, je dovoljena, **če se navede njihov vir***.

- * Nekateri deli teh informacij in besedil so lahko varovani s pravicami intelektualne lastnine, zlasti z avtorsko pravico, za njihovo reprodukcijo pa je še naprej odgovoren njihov avtor.

Ustvarjanje povezav s spletnimi stranmi tega spletnega mesta je dovoljeno, **če**:

- okno spletnega brskalnika („browser“) vsebuje samo informacijo o spletni strani tega spletnega mesta, do katere je ustvarjena povezava, in o njenem naslovu;
- ni spremenjena nobena informacija, objavljena na tem spletnem mestu.

Uvod

Baza podatkov *InfoCuria* vsebuje vse dostopne javne informacije v zvezi z zadevami, vloženimi pri Sodišču, Splošnem sodišču in Sodišču za uslužbence.

InfoCuria omogoča dostop, prvič, do dokumentov institucije (zlasti sodb, sklepnih predlogov, sklepov in obvestil v *Uradnem listu Evropske unije*) z iskanjem po besedilu ali z iskanjem po podatkih.

Ti podatki se zlasti nanašajo na datume določenih faz postopka, vsebino zadeve, vrsto postopka, pravne akte Unije, navedene v sodni praksi, državljanstvo strank, itd. Dostopnost teh podatkov se lahko razlikuje glede na vrsto postopka in (koledarsko) stanje zadeve.

Seznam zadetkov

V meniju seznama zadetkov je mogoče izbrati prednostni prikaz in prednostno razvrstitev zadetkov, ki se razlikujeta od privzetih nastavitvev.

Prednostni prikaz:

- na podlagi privzetih nastavitvev se z izbiro možnosti „**Samodejno**“ prikaže zavihek „Seznam zadetkov po zadevah“, če pa je bilo za iskanje uporabljeno merilo „Dokumenti“ ali „Besede v besedilu“, se prikaže zavihek „Seznam dokumentov“ (prikazani bodo samo dokumenti, ki ustrezajo iskalnim merilom);
- z izbiro možnosti „**Seznam zadev**“ se prikaže zavihek „Seznam zadetkov po zadevah“ ne glede na uporabljena iskalna merila;
- z izbiro možnosti „**Seznam dokumentov**“ se prikaže ustrezen zavihek ne glede na uporabljena iskalna merila.

Prednostna razvrstitev:

- na podlagi privzetih nastavitvev se z izbiro možnosti „**Številka zadeve – padajoče**“ zadetki razvrstijo glede na sodišče (najprej se prikažejo zadeve Sodišča, nato Splošnega sodišča in nazadnje Sodišča za uslužbence), pri vsakem sodišču pa glede na opravilno številko v padajočem vrstnem redu (od najnovejše do najstarejše zadeve);
- z izbiro možnosti „**Številka zadeve – naraščajoče**“ se zadetki razvrstijo glede na sodišče (Sodišče, Splošno sodišče in Sodišče za uslužbence), pri vsakem sodišču pa še glede na opravilno številko v naraščajočem vrstnem redu (od najstarejše do najnovejše zadeve);
- z izbiro možnosti „**Datum – padajoče**“ se zadetki:
 - na zavihku „Seznam zadetkov po zadevah“ razvrstijo glede na sodišče (Sodišče, Splošno sodišče in Sodišče za uslužbence), nato pa glede na datum končanja postopka, pri čemer so najprej prikazane še nerešene zadeve, za njimi pa zadeve, ki so bile nazadnje končane;
 - na zavihku „Seznam dokumentov“ razvrstijo glede na datum objave dokumentov, pri čemer se najprej prikažejo najnovejši dokumenti ne glede na sodišče;
- z izbiro možnosti „**Datum – naraščajoče**“ se zadetki:
 - na zavihku „Seznam zadetkov po zadevah“ razvrstijo glede na sodišče (Sodišče, Splošno sodišče in Sodišče za uslužbence), nato pa glede na datum končanja postopka, pri čemer so na vrhu prikazane zadeve, ki so bile prve končane, na koncu pa še nerešene zadeve;
 - na zavihku „Seznam dokumentov“ razvrstijo glede na datum objave dokumentov, pri čemer se najprej prikažejo najstarejši dokumenti ne glede na sodišče.

Dostopnost informacij

Nedostopnost informacij je mogoče pojasniti s tem, da:

- informacija v zadevnem primeru ni upoštevana (na primer: izvor vprašanja za predhodno odločanje v ničnostni tožbi);
- informacija v tej fazi postopka še ni dostopna (na primer: podatek o objavi v *Uradnem listu Evropske unije* pred objavo);
- informacija v tej fazi postopka še ni javna (na primer: ime sodnika poročevalca v nerešenih zadevah).

Stanje zadev

S tem merilom je iskanje mogoče omejiti glede na **stanje zadeve**.

Izbira merila „Vse zadeve“

Iskanje zajema:

- nerešene zadeve (postopki, ki potekajo, prekinjeni postopki in postopki, v katerih je tožba tik pred umikom);
- končane zadeve.

Izbira merila „Končane zadeve“

Iskanje zajema:

- zgolj končane zadeve.

Izbira merila „Nerešene zadeve“

Iskanje zajema:

- zgolj nerešene zadeve (postopki, ki potekajo, prekinjeni postopki in postopki, v katerih je tožba tik pred umikom).

Sodišče

S tem merilom je iskanje mogoče omejiti glede na sodišče:

- **Sodišče;**
- **Splošno sodišče;**
- **Sodišče za uslužbence.**

Številka zadeve

To polje omogoča iskanje želene zadeve po njeni **opravilni številki** (številka vpisa v sodnem tajništvu).

Primeri:

- **C-408/01** (408. zadeva, vpisana v vpisnik Sodišča v letu 2001);
- **T-201/04** (201. zadeva, vpisana v vpisnik Splošnega sodišča v letu 2004);
- **F-16/05** (16. zadeva, vpisana v vpisnik Sodišča za uslužbence v letu 2005).

Začetnica (velika/mala) ni pomembna:

- **c-408/01 = C-408/01**
- **t-201/04 = T-201/04**
- **f-16/05 = F-16/05**

Iskanje je mogoče tudi na podlagi delne številke.

Primeri:

- **122/07** (najdene bodo zadeve s št. 122, vpisane pri Sodišču, Splošnem sodišču in Sodišču za uslužbence v letu 2007)
- **122** (najdene bodo zadeve s št. 122, vpisane pri Sodišču, Splošnem sodišču in Sodišču za uslužbence v vseh letih)
- **/07** (najdene bodo vse zadeve, vpisane pri Sodišču, Splošnem sodišču in Sodišču za uslužbence v letu 2007)

Pripone, ki označujejo nekatere posebne postopke (kot „AJ“ za pravno pomoč, „DEP“ za stroške, „OP“ za ugovor, „P“ za pritožbo, „PPU“ za nujni postopek predhodnega odločanja, „R“ za začasno odredbo, „REC“ za popravek sodbe, „REV“ za obnovo postopka, „RX“ za preveritev, „SA“ za zaseg, „TO“ za ugovor tretjega itd.), se ne upoštevajo.

Ime strank

To polje omogoča iskanje po **običajnem imenu** zadeve. Gre za ime strank v postopku, navedeno v poenostavljeni obliki.

Začetnica (velika/mala) in uporaba diakritičnih znamenj nista pomembni: **komisija = Komisija**

Pozor! Institucije Evropske unije so poimenovane v skrajšani obliki (*Komisija, Svet, Europol* itd.).

Za zahtevnejše iskanje je mogoče uporabiti:

- posebne znake:
 - **zvezdica *** je nadomestni znak, ki nadomešča od 0 do neskončnega števila znakov in ki ga je mogoče uporabiti na začetku, v sredini ali na koncu besede.
Primer: **Alpha*** prikaže zadeve, ki se nanašajo na stranke *Alpha, Alpha, Alphasteel* itd.
 - **podčrtaj _** je nadomestni znak, ki nadomešča zgolj en obvezni znak in ki ga je mogoče uporabiti na začetku, v sredini ali na koncu besede.
Primer: **Post_** prikaže zadeve, v katerih ime ene stranke vsebuje ta koren in še eno črko (*Posta, Poste*).
 - **narekovaji „“** omogočajo iskanje natančnega izraza.
Primer: **„Syndicat national“**
- logične operatorje (Boolove operatorje):
 - IN (presledek med besedama).
Primer: **Komisija Svet Parlament** prikaže zadeve, v katerih so Komisija, Svet in Parlament hkrati stranke.
 - ALL (vejica med besedama).
Primer: **Poljska, Ciper** prikaže dokumente, ki se nanašajo bodisi na Poljsko, bodisi na Ciper, bodisi na oba.
 - RAZEN (klicaj pred besedo, ki jo je treba izključiti).
Primer: **!Komisija** prikaže zadeve, v katerih Komisija ni stranka v postopku.

Logične operatorje in/ali posebne znake je mogoče kombinirati.

Dokumenti

S tem merilom je mogoče iskati glede na **vrsto dokumenta**.

Na podlagi privzetih nastavitvev iskanje zajema vse dokumente iz baze podatkov. Kljub temu je iskanje mogoče omejiti glede na vrsto želenega dokumenta in datum njegove objave.

Vrsto dokumenta je treba izbrati s **seznama**, dostopnega s klikom na ikono .

Tako je mogoče izbrati:

- **dokumente, objavljene v Zbirki odločb**

Gre za **sodbe, sklepe, mnenja, odločbe** (postopki preveritve), **sklepne predloge in stališča** sodišč Evropske unije, ki so ali bodo objavljeni v *Zbirki odločb* ali *Zbirki odločb – Javni uslužbenci (ZOdl. JU)*.

Besedila sodb in odločb so dostopna na dan njihovega izreka, besedila mnenj na dan njihovega sprejetja, besedila sklepnih predlogov in stališč pa na dan, ko jih generalni pravobranilci predstavijo. Sklepi postanejo javni šele deset dni po vročitvi strankam.

Prav tako so dostopni **povzetki** in **izvlečki** odločb. Ti sodišč Unije ne zavezujejo in nikakor ne pomenijo uradne razlage odločb, na katere se nanašajo.

Nazadnje, gre za **obvestila** o odločbah, ki niso objavljene v celotnem besedilu v *Zbirki odločb*.

Dokumenti, objavljeni v *Zbirki odločb*, so na dan izreka na voljo v vseh uradnih jezikih Unije.

- **dokumente, ki niso objavljeni v Zbirki odločb**

Gre za **sodbe, sklepe** in **odločbe** (postopki preveritve), sprejete po 1. maju 2004 in neobjavljene v *Zbirki odločb*.

Pri sklepih je mogoče izbrati posebno vrsto sklepa z uporabo padajočega menija.

Dokumenti, ki niso objavljeni v *Zbirki odločb*, so prav tako na voljo v celotnem besedilu, toda zgolj v jeziku postopka in jeziku posvetovanja. Nekateri od teh odločb so predmet obvestila, objavljenega v *Zbirki odločb* (glej zgoraj).

- **obvestila, objavljena v UL**

Gre za **obvestila o vloženih zadevah** in **končanih zadevah** (razglašeni ali izbrisani), objavljena v *Uradnem listu Evropske unije* od 1. januarja 2002.

Besedila obvestil, objavljenih v UL, so po tem, ko so poslana Uradu za publikacije Evropske unije, na voljo v vseh uradnih jezikih.

- **druge dokumente**

Gre za **predloge za sprejetje predhodne odločbe** (v anonimiziranem povzetku), ki so na Sodišče prispeli po 1. juliju 2018, in **nacionalne odločbe**, ki so jih predložitevna sodišča sprejela **ob upoštevanju odgovorov Sodišča**.

Na tem seznamu je mogoče izbrati **eno ali več vrst dokumentov**.

Iskati je mogoče po:

- **obdobju**. V tem primeru je treba v polji „od“ in „do“ v navedeni obliki vnesti želena datuma, ki označujeta začetek in konec obdobja.

Primer: **od 01/05/2004 do 31/12/2004**.

- **vnapij določenih obdobjih**. S klikom na želeni gumb se v polji samodejno vneseta ustrezna datuma, in sicer:
 - **zadnjih 8 dni**: iskanje je omejeno na dokumente, sprejete v preteklih 8 dnevih;
 - **zadnji mesec**: iskanje je omejeno na dokumente, sprejete v preteklem mesecu;
 - **zadnje leto**: iskanje je omejeno na dokumente, sprejete v preteklem letu;
 - **zadnjih 5 let**: iskanje je omejeno na dokumente, sprejete v preteklih 5 letih.
- **natančno določenem datumu**. Za to je treba v prazno polje vpisati želeni datum v navedeni obliki.
Primer: **15/12/2005**.

Izbiro je treba potrditi ali preklicati s klikom na gumb „Potrdi“ ali gumb „Prekliči“ na dnu okna.

Na podlagi privzetih nastavitve se z izbiro merila „Dokumenti“ v oknu, v katerem se prikažejo zadetki iskanja, prikaže zavihek „Seznam dokumentov“, ki omogoča neposreden dostop do zadevnih dokumentov. Vendar se je mogoče vrniti na „Seznam zadetkov po zadevah“, ki prikazuje zadeve, v katerih je vsaj en iskani dokument.

ECLI

To polje omogoča iskanje po odločbah Sodišča, Splošnega sodišča in Sodišča za uslužbence z identifikatorjem ECLI (evropski identifikator sodne prakse).

Za navedene odločbe je ECLI sestavljen iz naslednjih petih delov, ki so razvrščeni v tem vrstnem redu:

- a) kratica „ECLI“;
- b) oznaka „EU“;
- c) ustrezna kratica sodišča: „C“, „T“ ali „F“;
- d) leto odločbe, ki ga je treba zapisati v štirimestni obliki;
- e) zaporedna številka, ki se dodeli zaporedoma po letu in po sodišču.

Vsi deli ECLI so ločeni z znakom dvopičje („:“).

Primer: Identifikator **ECLI:EU:C:2012:23** ustreza sodbi Suiker Unie, C-392/10.

Besede v besedilu

To polje omogoča iskanje v **celotnem besedilu dokumentov**. Na podlagi merila „Dokumenti“ je mogoče izbrati različne vrste dokumentov (na podlagi privzetih nastavitev iskanje zajema vse vrste dokumentov).

Za zahtevnejše iskanje je mogoče uporabiti:

- posebne znake:
 - **zvezdica** * je nadomestni znak, ki nadomešča od 0 do neskončnega števila znakov in ki ga je mogoče uporabiti na začetku, v sredini ali na koncu besede.
Primer: **dopust*** prikaže dokumente, ki vsebujejo besede *dopusten*, *dopustni*, *dopustnost*.
 - **podčrtaj** _ je nadomestni znak, ki nadomešča zgolj en obvezni znak in ki ga je mogoče uporabiti na začetku, v sredini ali na koncu besede.
Primer: **Post_** prikaže dokumente, ki vsebujejo ta koren in še eno črko (*Posta*, *Poste*).
 - **narekovaji** „“ omogočajo iskanje natančnega izraza.
Primer: „**Syndicat national**“.
- logične operaterje (Booleve operaterje):
 - IN (presledek med besedama).
Primer: **maslo sir** prikaže dokumente, ki hkrati vsebujejo ti besedi.
 - ALI (vejica med besedama).
Primer: **maslo, sir** prikaže dokumente, ki vsebujejo bodisi besedo *maslo*, bodisi besedo *sir*, bodisi obe besedi.
 - RAZEN (klicaj pred besedo, ki jo je treba izključiti).
Primer: **maslo!sir** prikaže dokumente, ki vsebujejo besedo *maslo* in ne vsebujejo besede *sir*.

Logične operaterje in/ali posebne znake je mogoče kombinirati.

Primer: „**prostoživeč* ptic** ohranjanje**“ prikaže dokumente, ki hkrati vsebujejo natančen izraz *prostoživeč(-a/-i/-e) ptic(-a/-i/-e)* (v ednini, dvojini ali množini) in besedo *ohranjanje*.

Do morebitnih razlik v zadetkih iskanja na podlagi besed v besedilu v različnih jezikovnih različicah spletnega mesta prihaja zato, ker so dokumenti, ki niso objavljeni v *Zbirki odločb*, na voljo zgolj v nekaterih jezikih.

Na podlagi privzetih nastavitev se z iskanjem besed v besedilu v oknu, v katerem se prikažejo zadetki iskanja, prikaže zavihek „Seznam dokumentov“, ki omogoča neposreden dostop do zadevnih dokumentov. Vendar se je mogoče vrniti na „Seznam zadetkov po zadevah“, ki prikazuje zadeve, v katerih je vsaj en iskani dokument.

Obdobje ali datum

S tem merilom je mogoče iskati po:

- **datumu izreka sodbe ali sprejetja sklepa;**
- **datumu predstavitve sklepnih predlogov;**
- **datumu obravnave;**
- **datumu vložitve začetnega procesnega akta;**
- **vseh vrstah datumov** hkrati (datum izreka sodbe ali sprejetja sklepa ALI datum predstavitve sklepnih predlogov ALI datum obravnave ALI datum vložitve začetnega procesnega akta).

Na podlagi privzetih nastavitvev je iskanje omejeno na datum izreka sodbe ali sprejetja sklepa. To nastavitvev je mogoče spremeniti z uporabo padajočega menija.

Iskati je mogoče po:

- **določenem obdobju.** V tem primeru je treba v polji „od“ in „do“ v navedeni obliki vnesti zelena datuma, ki označujeta začetek in konec obdobja.


Primer: *od 01/05/2004 do 31/12/2004.*

- **vnaprej določenih obdobjih.** S klikom na zeleni gumb se v polji samodejno vneseta ustrezna datuma, in sicer:
 - **zadnjih 8 dni;**
 - **zadnji mesec;**
 - **zadnje leto;**
 - **zadnjih 5 let.**
- **natančno določenem datumu.** Za to je treba v prazno polje vpisati zeleni datum v navedeni obliki.
Primer: *15/12/2005.*

Vsebina


S tem merilom je mogoče iskati po **vsebini**.

Vsebinski sklopi ustrezajo pravnim podlagam (členom Pogodb), na katere se nanašata predlog ali tožba in po razglasitvi sodba, sklep, odločba (postopki preveritve) ali mnenje Sodišča.

Vsebino je treba izbrati s **seznama**, dostopnega s klikom na ikono .

Na tem seznamu je mogoče obkljukati **eno ali več vsebin**. Vsebina se lahko izbere:

- z iskanjem po drevesni strukturi;
- v polju „Iskanje vsebine“ (ki ne upošteva niti posebnih znakov niti logičnih operaterjev (Boolovih operaterjev) in ki prikazuje vse primere, ki vsebujejo vpisane znake, ne glede na njihovo velikost in naglas).

Po vpisu izraza kliknite na gumb  za začetek iskanja.

Primer: **držav** prikaže vsebine *Državne pomoči, Državni monopoli komercialne narave, Nerazvite države, Afriške, karibske in pacifiške države (AKP) in Združene afriške države in Madagaskar*.

Pozor! Če vsebina zadeva več pogodb, vključno z ESPJ in/ali ESAE (na primer: „Institucionalne določbe“), rezultati iskanja prikažejo vse zadeve v zvezi z vsemi temi pogodbami. Nasprotno so vsebine, ki zadevajo izključno ESPJ in ESAE, razporejene pod naslova „Vsebine ESPJ“ in „Vsebine EURATOM“.

Pozor! Če je izbranih več vsebin, so te na podlagi privzetih nastavitvev ločene z logičnim operatorjem ALI. Če jih želimo ločiti z logičnim operatorjem IN, je treba na dnu okna izbrati možnost „Vse izbrane vrednosti“.

Izbiro je treba potrditi ali preklicati s klikom na gumb „Potrdi“ ali gumb „Prekliči“ na dnu okna.

Navedene določbe nacionalnega prava

S tem merilom je mogoče iskati po **citiranih določbah nacionalnega prava (v jeziku izvirnika) v nacionalni odločbi, pred katerimi je oznaka državljanstva.**

Začetnica (velika/mala) in uporaba diakritičnih znamenj nista pomembni.

Za zahtevnejše iskanje je mogoče uporabiti:

- posebne znake:
 - **zvezdica** * je nadomestni znak, ki nadomešča od 0 do neskončnega števila znakov in ki ga je mogoče uporabiti na začetku, v sredini ali na koncu besede.
 - **podčrtaj** _ je nadomestni znak, ki nadomešča zgolj en obvezni znak in ki ga je mogoče uporabiti na začetku, v sredini ali na koncu besede.
 - **narekovaji** „“ omogočajo iskanje natančnega izraza.
- logične operatorje (Boolove operatorje):
 - IN (presledek med besedama).
 - ALI (vejica med besedama).
 - RAZEN (klicaj pred besedo, ki jo je treba izključiti).

Logične operatorje in/ali posebne znake je mogoče kombinirati.

Navedene določbe mednarodnega prava

S tem merilom je mogoče iskati po **mednarodnih določbah (sporazumi, konvencije itd.)**, ki niso pravo Unije, citiranih (v francoskem jeziku) v nacionalni odločbi.

Začetnica (velika/mala) in uporaba diakritičnih znamenj nista pomembni.

Za zahtevnejše iskanje je mogoče uporabiti:

- posebne znake:
 - **zvezdica *** je nadomestni znak, ki nadomešča od 0 do neskončnega števila znakov in ki ga je mogoče uporabiti na začetku, v sredini ali na koncu besede.
 - **podčrtaj _** je nadomestni znak, ki nadomešča zgolj en obvezni znak in ki ga je mogoče uporabiti na začetku, v sredini ali na koncu besede.
 - **narekovaji „“** omogočajo iskanje natančnega izraza.
- logične operatorje (Boolove operatorje):
 - IN (presledek med besedama).
 - ALI (vejica med besedama).
 - RAZEN (klicaj pred besedo, ki jo je treba izključiti).

Logične operatorje in/ali posebne znake je mogoče kombinirati.

Postopek in izid

S tem merilom je mogoče iskati po **vrsti tožbe ali postopka** in po **izidu** tožbe ali postopka.

Pozor! Ker se analiza izida lahko nanaša na različne tožbene razloge in ker je na podlagi ene odločbe mogočih več različnih izidov, se uporaba te analize za statistične namene odsvetuje.

Postopek in/ali izid je treba izbrati s **seznama**, dostopnega s klikom na ikono .

Na tem seznamu je mogoče obkljukati **eno ali več vrst postopka**.

Prav tako je mogoče kombinirati eno ali več vrst postopka z **eno ali več vrstami izidov**.

Če so izbrane zgolj vrste izida, bo iskanje zajemalo vse postopke z izbranimi izidi.

Pozor! Če je izbranih več vrst postopka ali izidov, so ti na podlagi privzetih nastavitvev ločeni z logičnim operatorjem ALI.

Če jih želimo ločiti z logičnim operatorjem IN, je treba na dnu okna izbrati možnost „Vse izbrane vrednosti“.

Izbiro je treba potrditi ali preklicati s klikom na gumb „Potrdi“ ali gumb „Prekliči“ na dnu okna.

Navedbe sodne prakse ali zakonodaje

S tem merilom je mogoče iskati po **pravnih aktih (ali po določbah pravnih aktov) prava Unije, navedenih v:**

- **obrazložitvi sodbe ali sklepa;**
- **izreku sodbe ali sklepa;**
- **sklepnih predlogih generalnega pravobranilca.**

Obstaja **5 običajnih kategorij** navedb, po katerih je mogoče iskati:

- **Pogodba**, pri čemer je treba izbrati zadevno pogodbo s ponujenega seznama ter določiti morebitno nadaljnjo členitev (priloga, člen, odstavek, pododstavek ali točka);
- **Uredba**, pri čemer je treba določiti številko, leto in morebitno nadaljnjo členitev (priloga, člen, odstavek, pododstavek ali točka) ali izbrati posebno uredbo s ponujenega seznama;
- **Direktiva**, pri čemer je treba določiti številko, leto in morebitno nadaljnjo členitev (priloga, člen, odstavek, pododstavek ali točka);
- **Odločba**, pri čemer je treba določiti številko, leto in morebitno nadaljnjo členitev (priloga, člen, odstavek, pododstavek ali točka);
- **Sodna praksa**, pri čemer je treba določiti zadevno sodišče (Sodišče, Splošno sodišče ali Sodišče za uslužbence), številko in leto ter vrsto dokumenta (sodba, sklepnih predlogi, sklep, izvršba, ugovor tretjega, mnenje ali posvetovanje).

Pozor! Na podlagi zgoraj navedenega je naenkrat mogoče iskati zgolj eno navedbo, in to v okviru omejenega seznama.

Za natančnejše ali širše iskanje je treba izbrati kategorijo „Drugo“ in v iskalno polje vpisati eno ali več števil CELEX.

Primeri:

- **21994A1223(01)** prikaže dokumente, v katerih je naveden *Sporazum o ustanovitvi svetovne trgovinske organizacije (STO)*;
- **41980A0934** prikaže dokumente, v katerih je navedena *Konvencija o uporabi prava v pogodbenih obligacijskih razmerjih, na voljo za podpis 19. junija 1980 v Rimu*.

Za številko CELEX je treba za pomišljajem „-“ navesti morebitno podrazdelitev pravnega akta ali določbe.

Črke, ki se uporabljajo za označevanje podrazdelkov, so:

- A za člen;
- C za uvodno izjavo pravnega akta;
- L za pododstavek ali s črko označeno točko;
- N za prilogo;
- P za odstavek;
- PT za oštevilčeno točko;
- R za pravilo;
- T za alineo.

Primer: **31977L0388-A13LBDPT5** prikaže dokumente, v katerih je naveden *člen 13(B)(d), točka 5, Direktive 77/388/EGS*.

Opomba: Členi od 1 do 9 se pišejo dvomestno (A01, A02, ..., A09).

Iskanje v **izreku** je mogoče omejiti z uporabo **kod**, ki označujejo učinek tega izreka na navedeni pravni akt ali določbo:

- predlog za sprejetje predhodne odločbe:
 - I razlaga navedene določbe;
 - G potrditev navedene določbe;
 - N razveljavitev navedene določbe;
- ničnostna tožba:
 - A razglasitev ničnosti navedene določbe;
 - F potrditev navedene določbe;
 - M sprememba navedene določbe (znižanje globe, razglasitev delne ničnosti itd.);
- pritožba in preveritev:

- A razveljavitev navedene sodbe ali sklepa;
- F potrditev navedene sodbe ali sklepa;
- M sprememba navedene sodbe ali sklepa;
- posredno ugotavljanje neuporabljivosti pravnega akta EU, ki se splošno uporablja (ugovor nezakonitosti) (člen 277 PDEU, člen 241 ES, člen 184 EGS, člen 156 ESAE, člen 36(3) ESPJ):
 - W potrditev veljavnosti navedene določbe;
 - B zanikanje veljavnosti navedene določbe;
- drugo:
 - S odlog izvršitve navedene določbe;
 - R sprememba navedene sodbe;
 - P razlaga navedene sodbe;
- dokumenti, na katere se nanaša analizirani dokument (ne glede na izid):
 - T sporazum, o katerem je zaproseno za mnenje (člen 218(11) PDEU, člen 300(6) ES, člen 228 EGS);
 - Z določba, na katero se nanaša tožba zaradi neizpolnitve obveznosti;
 - X določba, katere takojšnja izvršitev se zahteva (člen 83 ESAE).

Za zahtevnejše iskanje je številke CELEX mogoče kombinirati z logičnimi operatorji (Boolovi operatorji):

- IN (presledek med številka CELEX).
Primer: **31967L054832004L0073** prikaže dokumente, v katerih sta hkrati navedeni *direktivi 67/548/EGS* in *2004/73/ES*.
- ALI (vejica med številka CELEX).
Primer: **11957E086, 11992E086, 11997E082, 12002E082, 12006E082, 12008E102** prikaže dokumente, v katerih so navedeni členi Pogodbe o ustanovitvi Evropske skupnosti v njenih zaporednih različicah glede *zlorabe prevladujočega položaja*.
- RAZEN (klicaj pred številko CELEX, ki jo je treba izključiti).

Za več informacij o številkah CELEX glej: <http://eur-lex.europa.eu/fr/tools/faq.htm#1.12>

Sistematičen klasifikacijski načrt

S tem merilom je mogoče iskati po **klasifikacijskem načrtu indeksa sodne prakse**, ki sistematično združuje povzetke sodb in sklepov, objavljene v Zbirki odločb in Zbirki odločb – Javni uslužbenci (ZOdl. JU).

Vsaka točka povzetka je označena z eno ali več **klasifikacijskimi označbami**, ki ustrezajo zadevnemu področju.

Klasifikacijsko označbo je treba izbrati s **seznama**, dostopnega s klikom na ikono .

Spremembe po začetku veljavnosti Lizbonske pogodbe so zahtevale celostno preoblikovanje klasifikacijskega načrta. Na voljo sta dva seznama:

- sistematični načrt po začetku veljavnosti Lizbonske pogodbe (uporablja se za sodno prakso od leta 2010) in
- sistematični načrt pred začetkom veljavnosti Lizbonske pogodbe (uporablja se za sodno prakso od leta 1954 do leta 2009).

Klasifikacijske označbe na tem seznamu so predstavljene razvejano: s klikom na posamezno označbo se prikažejo vse odvisne podoznačbe, ki jih je mogoče izbrati.

Primer: za dostop do označbe **G-03.03 Evropski nalog za prijetje** je najprej treba klikniti na **G – Evropska unija (EU)**, potem pa na **G-03 – Policijsko in pravosodno sodelovanje v kazenskih zadevah**.

Mogoče je obkljukati **eno ali več klasifikacijskih označb**.

Pozor! Če je izbranih več označb, so te ločene z logičnim operatorjem ALI.

Izbiro je treba potrditi ali preklicati s klikom na gumb „Potrdi“ ali gumb „Prekliči“ na dnu okna.

Na podlagi privzetih nastavitev se pri izbiri označbe v enem od obeh klasifikacijskih načrtov iskanje razširi na ustrezne označbe v drugem načrtu. To možnost je mogoče izključiti tako, da se obkljuka polje „Razširi v prejšnji/novi pregled“ na obrazcu za iskanje.

Sestava sodišča

S tem merilom je mogoče iskati glede na **sestavo sodišča**.

Pozor! Informacija o sestavi sodišča je na voljo šele po koncu postopka.

Sestavo sodišča je treba izbrati s **seznama**, dostopnega s klikom na ikono .

Na tem seznamu je mogoče obkljukati **eno ali več sestav sodišča**.

Pozor! Če je izbranih več sestav sodišča, so te ločene z logičnim operatorjem ALI.

Izbiro je treba potrditi ali preklicati s klikom na gumb „Potrdi“ ali gumb „Prekliči“ na dnu okna.

Sodnik poročevalac

S tem merilom je mogoče iskati glede na **sodnika poročevalca**.

Pozor! Informacija o sodniku poročevalcu je na voljo šele po koncu postopka.

Ime sodnika poročevalca je treba izbrati s **seznama**, dostopnega s klikom na ikono .

Na tem seznamu je mogoče obkljukati **eno ali več imen** sodnikov poročevalcev.


Pozor! Če je izbranih več imen sodnikov poročevalcev, so ta ločena z logičnim operatorjem ALI.

Izbiro je treba potrditi ali preklicati s klikom na gumb „Potrdi“ ali gumb „Prekliči“ na dnu okna

Generalni pravobranilec

S tem merilom je mogoče iskati glede na **generalnega pravobranilca**.

Pozor! Informacija o generalnem pravobranilcu je na voljo, šele ko se objavi datum predstavitve sklepnih predlogov.

Ime generalnega pravobranilca je treba izbrati s **seznama**, dostopnega s klikom na ikono .


Na tem seznamu je mogoče obkljukati **eno ali več imen generalnih pravobranilcev**.

Pozor! Če je izbranih več imen generalnih pravobranilcev, so ta ločena z logičnim operatorjem ALI.

Izbiro je treba potrditi ali preklicati s klikom na gumb „Potrdi“ ali gumb „Prekliči“ na dnu okna.

Izvor vprašanja za predhodno odločanje

S tem merilom je mogoče iskati glede na **državo, iz katere izvira predlog za sprejetje predhodne odločbe.**

Državo je treba izbrati s **seznama**, dostopnega s klikom na ikono .

Na tem seznamu je mogoče obkljukati **eno ali več držav.**

Pozor! Če je izbranih več držav, so te ločene z logičnim operatorjem ALLI.

Izbiro je treba potrditi ali preklicati s klikom na gumb „Potrdi“ ali gumb „Prekliči“ na dnu okna.

Verodostojni jezik

S tem merilom je mogoče iskati glede na:

- **jezik postopka;**
- **jezik sklepnih predlogov.**

Pozor! Informacija o jeziku sklepnih predlogov je na voljo šele po koncu postopka.

Jezik je treba izbrati s **seznama**, dostopnega s klikom na ikono ☰.

Na tem seznamu je mogoče obkljukati **enega ali več jezikov**.

Pozor! Če je izbranih več jezikov, so ti ločeni z logičnim operatorjem ALLI.

Izbiro je treba potrditi ali preklicati s klikom na gumb „Potrdi“ ali gumb „Prekliči“ na dnu okna.