

TUOMARIPÄIVÄT

KULUJEN KORVAAMINEN

Euroopan unionin tuomioistuin korvaa tuomaripäiville osallistuvien matka- ja oleskelukulut seuraavasti:

A Matkakulut

- **Matkat lentokoneella, junalla tai autolla**

- Matkakulut korvataan ensimmäisen luokan junalipun tai turistiluokan lentolipun mukaan. Businessluokan lentomatkoja ei korvata. Osallistujat hankkivat ja maksavat itse juna- ja lentolippunsa hyvissä ajoin.
- Matkalipun hinta korvataan jälkikäteen alkuperäisten matkalippujen perusteella **kutsun saapumisosoitteesta Luxemburgiin olevan lyhimmän ja edullisimman reitin perusteella.**
- Osallistujien huomiota kiinnitetään siihen, että Euroopan unionin tuomioistuimen hallinnollisten sääntöjen mukaisesti matkakulujen korvaamisen ehtona on **alkuperäisten matkustusasiakirjojen** (lentoliput ja tarkastuskortit tai junaliput) esittäminen Euroopan unionin tuomioistuimen hallinnolle. Osallistuja vastaa itse alkuperäisten matkalippujen säilyttämisestä.
- Euroopan unionin tuomioistuin korvaa **varausmaksut** sekä **matkatoimisto- ja pankkikulut**. Osallistuja vastaa itse peruutusturva- ja matkatavaravakuutuksista.
- Jos **osallistuja matkustaa autolla** koko matkan, korvataan vastaavan ensimmäisen

luokan junalipun hinta ilman lisämaksuja Luxemburgin rautateiden perimän vastaavan lipun hinnan mukaan. Jos **osallistuja matkustaa autolla osan matkaa**, nämä kulut korvataan ainoastaan matkustusvaltion rautatieyhtiön antamaa ensimmäisen luokan junalipun hintaa koskevaa selvitystä vastaan.

- **Muut matkakulut**

- Euroopan unionin tuomioistuin ei järjestä eikä korvaa osallistujien saapuessa **tai** lähtiessä kuljetuksia Luxemburgin lentokentältä tai lentokentälle eikä Luxemburgin rautatieasemalta tai rautatieasemalle.
- **Taksikuluja ei korvata** lähtöpaikassa eikä Luxemburgissa, paitsi jos osallistuja on liikuntaesteinen.
- **Pysäköintikuluja** ei korvata.
- Sunnuntai-illan vastaanotolle osallistuvilla järjestetään bussikuljetus.

Osallistujille, joiden on vaikea liikkua, järjestetään bussikuljetus hotellin ja tuomioistuimen päärakennuksen välillä (arviolta 10 minuutin kävelymatka).

B Majoituskulut

- Euroopan unionin tuomioistuin tekee **hotellivarauksen** ja maksaa **majoituskulut yhden hengen huoneesta aamiaisineen kahdelta vuorokaudelta** (sunnuntai-illasta tiistaiaamuun). Osallistujille lähetetään yksityiskohtaiset tiedot hotellivarauksesta kahden viikon kuluessa ilmoittautumisajan päättymisestä.
- **Muut kulut**, kuten minibaari-, puhelin-, illallis- ja lounaskulut, aamiaisen lisämaksut, matkatavarapalvelukulut jne., maksaa osallistuja. Sama koskee mahdollisesta oleskelun pidentämisestä aiheutuvia kuluja. Näitä mahdollisia kustannuksia varten hotelli saattaa pyytää saapumisen yhteydessä **henkilökohtaisen vakuuden (luottokortin tai käteissumman)**.

Lisäksi pyydämme huomaamaan seuraavan:

- Hallinnollisista syistä korvaukset maksetaan ainoastaan **pankkitilille**. Osallistujan on **tilaisuuden jälkeen** lähetettävä postitse saapumisen yhteydessä jaettava matkakulujen korvaushakemus, johon liitetään **alkuperäiset matkustusasiakirjat** (lentoliput ja tarkastuskortit tai junaliput), sekä jäljennös **pankin virallisesta asiakirjasta** (kirje, tiliote tms.), josta näkyvät osallistujan nimi (tai mahdollista matkaennakkoa maksaneen nimi), osoite sekä **IBAN-tilinumero ja BIC-koodi**. Osallistuja vastaa itse näiden esittämisestä Euroopan unionin tuomioistuimen hallinnolle.
- Kulukorvauksen saaminen edellyttää, että hakija on **tosiasiallisesti osallistunut** tilaisuuteen. Osallistujia kehoitetaan tämän vuoksi hankkimaan **liput, joista saa peruutettaessa takaisinmaksun**.
- Matka- ja oleskelukulut korvataan ainoastaan **Euroopan unionin tuomioistuimen kutsumille henkilöille**. Euroopan unionin tuomioistuin ei vastaa **mukana matkustavan henkilön** kuluista.
- Korvauksen saamiseksi osallistujan on esitettävä **asiakirjat alkuperäisinä**.

Lisätietoja antaa Euroopan unionin tuomioistuimen osasto Protokolla ja vierailut.

Sähköposti:	forum.magistrats@curia.europa.eu
Puhelin:	Lydia Mavraki, +352 4303 3536 Michaela Brunnerová, +352 4303 2314 Deborah Brophy, +352 4303 8407
Faksi:	+352 4303 2030