
Informācija, kas tiek sniegta saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) 2018/1725 (2018. gada 23. oktobris) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi Savienības iestādēs, struktūrās, birojos un aģentūrās un par šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Regulu (EK) Nr. 45/2001 un Lēmumu Nr. 1247/2002/EK (OV 21.11.2018., L 295, 39. lpp.) 15. pantu

Apstrāde: Pieteikumi par publisku piekļuvi Eiropas Savienības Tiesas rīcībā esošiem dokumentiem saistībā ar tās administratīvo pienākumu izpildi

1. Pārziņa identitāte

Piekļuves dokumentiem nodaļa,
Saziņas direkcija,
Eiropas Savienības Tiesa
L-2925 Luksemburga
Documents.Access@curia.europa.eu

2. Datu aizsardzības speciālista kontaktinformācija

E-pasts: DataProtectionOfficer@curia.europa.eu

3. Datu apstrādes nolūki un juridiskais pamats

Nolūks:

Pārvaldīt pieteikumus par publisku piekļuvi dokumentiem, kas Eiropas Savienības Tiesas rīcībā ir saistībā ar tās administratīvo pienākumu izpildi.

Juridiskais pamats:

Līguma par Eiropas Savienības darbību 15. panta 3. punkts.

Eiropas Savienības Tiesas Lēmums (2016. gada 11. oktobris) par publisku piekļuvi Eiropas Savienības Tiesas rīcībā esošiem dokumentiem saistībā ar tās administratīvo pienākumu izpildi (OV 30.11.2016., C 445, 3. lpp.).

[https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?qid=1544545531312&uri=CELEX:32016D1130\(01\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?qid=1544545531312&uri=CELEX:32016D1130(01))

4. Datu saņēmēji vai datu saņēmēju kategorijas

Piekļuves dokumentiem nodaļas darbinieki (sākotnējo pieteikumu un atkārtoto pieteikumu pieņemšana).

Sākotnējo pieteikumu gadījumā: pilnvarotās personas, kurām ir tiesības pieņemt lēmumu par atbildi, kas sniedzama uz sākotnējo pieteikumu par piekļuvi dokumentam, (un viņu līdzstrādnieki) saskaņā ar Eiropas Savienības Tiesas Lēmuma (2016. gada 11. oktobris) par publisku piekļuvi Eiropas Savienības Tiesas rīcībā esošiem dokumentiem saistībā ar tās administratīvo pienākumu izpildi 8. panta 1., 2. un 5. punktu.

Atkārtoto pieteikumu gadījumā: pilnvarotās personas, kurām ir tiesības pieņemt lēmumu par atbildi, kas sniedzama uz atkārtoto pieteikumu par piekļuvi dokumentam, (un viņu līdzstrādnieki) saskaņā ar Eiropas Savienības Tiesas Lēmuma (2016. gada 11. oktobris) par publisku piekļuvi Eiropas Savienības Tiesas rīcībā esošiem dokumentiem saistībā ar tās administratīvo pienākumu izpildi 8. panta 3. punktu.

Īpašos gadījumos šos iegūtos datus var nodot arī šādiem citiem saņēmējiem:

- Eiropas Birojam krāpšanas apkarošanai (*OLAF*) – gadījumā, ja tiek veikta izmeklēšana saskaņā ar Regulu Nr. 1073/1999 un Eiropas Savienības Tiesas 1999. gada 26. oktobra lēmumu;
- Eiropas datu aizsardzības uzraudzītājam atbilstoši Regulas (ES) Nr. 2018/1725 58. panta 1. punktam;
- Mūsu iestādes datu aizsardzības speciālistam atbilstoši Regulas (ES) Nr. 2018/1725 43. pantam un 44. panta 1. un 2. punktam;
- Eiropas ombudam, ciktāl tas nepieciešams tam iesniegtās sūdzības izskatīšanai (LESD 228. pants).

5. Glabāšanas ilgums

Personas dati tiek glabāti vismaz desmit gadus pēc tā kalendārā gada beigām, kurā ir reģistrēts sākotnējais pieteikums vai attiecīgi – atkārtotais pieteikums.

6. Tiesības piekļūt datiem un tiesības tos labot un dzēst

Saskaņā ar Regulas (ES) Nr. 2018/1725 17. un 18. pantu datu subjekts var piekļūt saviem datiem un vajadzības gadījumā panākt, ka tie tiek laboti vai dzēsti.

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX:32018R1725&qid=1544545164725>

7. Tiesības vērsties pie Eiropas datu aizsardzības uzraudzītāja

Katram datu subjektam, ja viņš uzskata, ka viņa personas datu apstrāde neatbilst Regulai (ES) Nr. 2018/1725, ir tiesības ne tikai vērsties tiesā, kā arī izmantot administratīvos un ārpus tiesību aizsardzības līdzekļus, bet arī iesniegt sūdzību Eiropas datu aizsardzības uzraudzītājam (regulas 63. panta 1. punkts).