



Hallinnon pääosasto
Henkilöstöresurssit ja hallinto -osasto
Rekrytointi ja urakehitys -yksikkö
AC

HAKUILMOITUS

NRO CJ AP REF-TRIB_PERM

Euroopan unionin yleinen tuomioistuin (jäljempänä unionin yleinen tuomioistuin) julkaisee jatkuvaa hakua koskevan ilmoituksen luodakseen tietokannan, johon tallennetaan hakemuksia, joihin voidaan tutustua aina kun unionin yleisen tuomioistuimen jäsenille on tarpeen palkata lakimiesavustajia¹ väliaikaisiksi toimihenkilöiksi tai ylimääräisiksi sopimussuhteisiksi toimihenkilöiksi².

Lakimiesavustajat työskentelevät läheisessä yhteistyössä edellä mainittujen tuomareiden kanssa ja heidän valvonnassaan, ja heidän tehtävänä on valmistella asiakirjoja, jotka liittyvät niiden asioiden oikeudelliseen käsittelyyn, joissa nämä tuomarit toimivat esittelevinä tuomareina tai tuomareina.

Tehtävän asettamat edellytykset:

- oikeustieteellinen ylempi korkeakoulututkinto
- Euroopan unionin oikeuden syvälinen tuntemus erityisesti yhdellä tai useammalla unionin yleisen tuomioistuimen toimivaltaan kuuluvalla alalla sekä hyvä perehtyneisyys menettelysääntöihin ja asioiden käsittelyihin
- hyvä kyky analysoida monimutkaisia oikeudellisia kysymyksiä ja tunnistaa keskeiset seikat
- kyky laatia oikeudellisia tekstejä ranskan kielellä (edellytyksenä on vähintään ranskan kielen taso B2.1)³
- tietoteknisten välineiden ja oikeudellisten tietokantojen tyydyttävä hallinta
- hyvät vuorovaikutustaidot erilaisen oikeudellisen koulutuksen saaneiden henkilöiden kanssa sekä myönteinen asenne kulttuureita ja kieliä kohtaan.

Taidot, jotka eivät ole välttämättömiä, mutta joista on etua kyseisessä tehtävässä:

- ammatillinen kokemus vastaavassa tehtävässä tuomioistuimessa, asianajotoimistossa, valtionhallinnossa taikka Euroopan unionin toimielimessä tai elimessä
- hyvä taito muissa Euroopan unionin virallisissa kielissä.

Lakimiesavustajan työ edellyttää huomattavaa joustavuutta, todellista kykyä ryhmätyöskentelyyn sekä suurta vastuuntuntoa, tarkkuutta, organisointikykyä ja vaitiolokykyä.

Jos olette kiinnostunut tulemaan unionin yleisen tuomioistuimen palvelukseen ja katsotte

¹ Virkamiehiä voidaan siirtää tilapäisesti muihin tehtäviin yksikön edun mukaisesti. Virkamiehet ovat sairaana tai äitiysvapaalla olevan lakimiesavustajan sijaisuuden ajan asianomaisen kabinetin käytettävissä.

² Ylimääräiset sopimussuhteiset toimihenkilöt sijaistavat lakimiesavustajia, jotka eivät voi hoitaa tehtäviään sairauden tai äitiysvapaan vuoksi.

täyttäväänne edellytykset, voitte jättää hakemuksenne verkossa seuraavan sovelluksen kautta:

3 Valituille hakijoille on tarjolla ranskan kielen koulutusta heidän kielitaitonsa tason mukaan.

EU CV online: <https://curia.europa.eu/apply>

Hakijalla, joka jättää hakemuksen tämän hakuilmoituksen perusteella, ei ole mitään takeita siitä, että hänet kutsutaan haastatteluun tai että hänelle tarjotaan työtä unionin yleisessä tuomioistuimessa.

Avoimia paikkoja täytettäessä unionin yleisen tuomioistuimen jäsenet voivat tutustua tietokantaan ja valita hakijan, jonka profiili vastaa täytettävän tehtävän vaatimuksia. Tässä tapauksessa jäsenen kabinetti ottaa asianomaiseen henkilöön suoraan yhteyttä sähköpostitse tai puhelimitse.

Tiedot pysyvät saatavilla kuuden kuukauden ajan tai tätä lyhyemmän ajan, jos poistatte ansioluettelonne verkosta tätä ennen. Tämän ajanjakson päätyttyä voitte halutessanne aktivoida tietonne uudelleen, jos haluatte profiilinne pysyvän tietokannassa. Jos tietoja ei aktivoida, profiilianne ei voida enää tarkastella tai ottaa huomioon anonyymeissä hauissa, vain teillä itsellänne on pääsy tietoihin ja vain te itse voitte aktivoida ne uudelleen. Jos tietoja ei ole aktivoitu kahteentoista kuukauteen, ne poistetaan kokonaan tietokannasta.

Tietojenkeruun tarkoitus, tapa, jolla hakijoiden henkilötietoja käsitellään, ja ajanjakso, jonka ajan niitä säilytetään tämän sovelluksen kautta, on esitetty yksityiskohtaisesti liitteenä olevassa tiedotteessa.



TIEDOTE HENKILÖTIETOJEN SUOJASTA

Kaikilla on oikeus henkilötietojen suojaan.

Unionin toimielinten, elinten ja laitosten suorittamaa henkilötietojen käsittelyä säännellään asetuksella (EU) 2018/1725 (EUVL 2018, L 295, s. 39).

Tässä tiedotteessa selitetään, miksi ja miten tietojanne käytetään käsittelyn kuluessa.

PALVELUKSEENOTTO UNIONIN YLEISEN TUOMIOISTUIMEN JÄSENTEN KABINETTEIHIN

Kuka vastaa tietojen käsittelystä?

Käsittelystä vastaa Henkilöstöresurssit ja hallinto -osasto, ja EU CV online -sovelluksen hallinnoinnin osalta Euroopan komissio. Tiedote tietojen käsittelystä EU CV online -sovelluksessa on myös kyseisessä sovelluksessa.

Miksi tarvitsemme tietojanne?

Tietojen käsittelyn tarkoituksena on valita henkilöstöä unionin yleisen tuomioistuimen jäsenten kabinetteihin. Tämä on tarpeen, jotta voimme arvioida hakijoiden kykyä toimia työtehtävissä unionin yleisen tuomioistuimen jäsenten parissa Euroopan unionin virkamiehiin sovellettavien henkilöstösääntöjen 37 artiklan ja Euroopan unionin muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen 12 ja 82 artiklan mukaisesti.

Keräämme ansioluettelossa olevat tiedot sekä kuhunkin hakuilmoitukseen liittyvät lisätiedot. Tällaisia tietoja ovat henkilöllisyys, nykyinen työsuhde ja aikaisemmat työsuhteet, tutkintotodistukset, kokemus, tiedot ja taidot, pätevyys ja kielitaito.

Mistä olemme saaneet tietonne?

Tietojen käsittely tapahtuu Euroopan komission hallinnoiman EU CV online -sovelluksen kautta.



Kenellä on pääsy tietoihinne?

Pääsy hakemuksiin on Henkilöstöresurssit ja hallinto -osaston toimijoilla sekä unionin yleisen tuomioistuimen jäsenillä ja heidän kabinettiensa henkilöstöllä, joka on erityisesti nimetty avustamaan heitä valintamenettelyssä.

Kuinka kauan tietojanne säilytetään?

Kuhunkin menettelyyn liittyviä tietoja säilytetään 12 kuukauden ajan valitun hakijan nimittämisestä.

Hakijoiden jatkuvaa hakua koskevan ilmoituksen yhteydessä syöttämiä henkilötietoja säilytetään 18 kuukauden ajan hakijan viimeisestä toimenpiteestä (ensimmäinen rekisteröinti tai tietojen päivitys): 6 kuukautta aktivoituina tietoina ja 12 kuukautta ei-aktivoituina tietoina, jos hakija ei poista niitä sitä ennen.

Mitkä ovat oikeutenne?

Sovellettavan säännösten mukaan Teillä on oikeus pyytää tietojenne käsittelystä vastaavaa henkilöä korjaamaan tai poistamaan tietonne tai rajoittamaan niiden käsittelyä.

Voitte myös estää tietojenne käsittelyn erityiseen tilanteeseen liittyvistä syistä.

Kuinka oikeuksia voi käyttää? Keneen voitte ottaa yhteyttä?

Voitte ottaa yhteyttä tietojen käsittelystä vastaavaan henkilöön seuraavasti:

Postiosoite:	Cour de justice de l'Union européenne Direction des Ressources humaines et de l'administration du personnel – Unité Recrutement et carrières Rue du Fort Niedergrünwald L-2925 Luxembourg
--------------	---

Vastaamme pyyntöönne mahdollisimman pian ja lähtökohtaisesti kuukauden kuluessa. Tätä aikaa voidaan tarvittaessa pidentää.





Voitte myös ottaa yhteyttä Euroopan unionin tuomioistuimen tietosuojavastaavaan sähköpostiosoitteessa DataProtectionOfficer@curia.europa.eu.

Euroopan tietosuojavaltuutettu

Voitte tehdä kantelun Euroopan tietosuojavaltuutetulle, mikäli katsotte, että henkilötietojenne käsittelyssä ei noudateta asetusta 2018/1725.