



Γραμματέας του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προσεχώς θα κενωθεί η θέση του Γραμματέα του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Ο Γραμματέας θα διοριστεί κατά τη διαδικασία του άρθρου 18 του Κανονισμού Διαδικασίας του Δικαστηρίου.

Ο Γραμματέας διορίζεται για εξαετή περίοδο. Το καθεστώς και οι όροι απασχόλησής του διέπονται από τον Οργανισμό του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, τον Κανονισμό Διαδικασίας του Δικαστηρίου καθώς και από τον κανονισμό (ΕΕ) 2016/300 του Συμβουλίου, της 29ης Φεβρουαρίου 2016, για τον καθορισμό των αποδοχών των υψηλόβαθμων δημόσιων λειτουργών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Φύση των καθηκόντων

Ο Γραμματέας επικουρεί το Δικαστήριο κατά την άσκηση των δικαιοδοτικών καθηκόντων του. Στο πλαίσιο αυτό, ασκεί τα καθήκοντα που προβλέπονται από το άρθρο 20 του Κανονισμού Διαδικασίας του Δικαστηρίου.

Εξάλλου, ο Γραμματέας είναι ο Γενικός Γραμματέας του θεσμικού οργάνου, το οποίο αποτελείται από δύο δικαιοδοτικά όργανα, ήτοι το Δικαστήριο και το Γενικό Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Υπό την εποπτεία του Προέδρου του Δικαστηρίου, ο Γραμματέας διασφαλίζει τη διοίκηση του θεσμικού οργάνου και διευθύνει το προσωπικό και τις υπηρεσίες του. Κατ' ανάθεση εκ μέρους του Δικαστηρίου, ασκεί τα καθήκοντα του διατάκτη των πιστώσεων που έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό του θεσμικού οργάνου.

Απαιτούμενα προσόντα

Οι υποψήφιοι πρέπει:

- να είναι υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

- να έχουν πλήρη νομική κατάρτιση πιστοποιούμενη με πανεπιστημιακό δίπλωμα, καθώς και σε βάθος γνώση του δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του τρόπου λειτουργίας των δικαιοδοτικών οργάνων της,
- να διαθέτουν 15ετή επαγγελματική πείρα, σημαντικό μέρος της οποίας να έχει αποκτηθεί κατά την άσκηση καθηκόντων που συνεπάγονται αυξημένη ευθύνη,
- να έχουν πολύ καλή γνώση της αγγλικής και της γαλλικής γλώσσας. Η γνώση και άλλων επισήμων γλωσσών της Ευρωπαϊκής Ένωσης θα συνεκτιμηθεί.

Υποβολή υποψηφιοτήτων

Οι υποψηφιότητες πρέπει να περιέλθουν στο Δικαστήριο, αποκλειστικώς με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, στην ηλεκτρονική διεύθυνση Greffier.CJUE@curia.europa.eu **το αργότερο μέχρι τις 24 Ιουνίου 2026, ώρα 12:00 το μεσημέρι.**

Οι υποψηφιότητες πρέπει να συνοδεύονται (i) από λεπτομερές βιογραφικό σημείωμα το οποίο να περιέχει πλήρη στοιχεία σχετικά με την ιθαγένεια, τους πανεπιστημιακούς τίτλους, τη γλωσσομάθεια, τις παρούσες και προηγούμενες επαγγελματικές ασχολίες των υποψηφίων, καθώς και την τυχόν δικαστική και διεθνή πείρα τους, και (ii) από σύντομο κείμενο στο οποίο ο υποψήφιος να εκθέτει το όραμά του σχετικά με την άσκηση των καθηκόντων που αντιστοιχούν στην προς πλήρωση θέση (5 σελίδες κατ' ανώτατο όριο).